



# COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE

Provincia di Pavia

## Deliberazione originale della Giunta Comunale

N. 18 del Reg.	OGGETTO:APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE - PROVVISORI - PER L'ANNO 2019.
Data 31.01.2019	

L'anno duemiladiciannove, il giorno trentuno del mese di gennaio alle ore 12.30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la Giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

TORRETTA MARIA TERESA	SINDACO	Presente
MANGIAROTTI GIANCARLA	ASSESSORE	Presente
NASO ILARIA	ASSESSORE	Presente
PICCIO GIUSEPPE	ASSESSORE	Presente
ROSSI TATIANA	ASSESSORE	Assente

Partecipa il Segretario comunale signor : **NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

**La Sindaca**, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto: APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE - PROVVISORI - PER L'ANNO 2019.

## LA GIUNTA COMUNALE

### **Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 in data 25/07/2018, è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP per il periodo 2019/2020;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 in data 07/03/2018 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 redatto secondo gli schemi ex D.Lgs. n. 118/2011;
- l'art. 107 Tuel 267/2000 prevede che spettino ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti nonché tutti i compiti (compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi che impegnano l'amministrazione verso l'esterno) non espressamente previsti dalla legge o dallo statuto tra le funzioni di indirizzo e controllo politico-amministrativo degli organi di governo dell'ente;

**Visto** l'articolo 169 *Piano esecutivo di gestione* del D.Lgs. n. 267/2000, come da ultimo modificato dal decreto legislativo n. 126/2014;

**Visto** altresì l'articolo 10 *Piano della performance e Relazione sulla performance*, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009 e suc. modifiche introdotte dal decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 74;

**Richiamati** gli articoli da 20 a 26 *Piano esecutivo di gestione*, del Regolamento comunale di contabilità;

**Visto** il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli art. 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42 e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*” e successive modificazioni ed integrazioni;

**Richiamato** altresì il principio contabile della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 10, il quale definisce le finalità, la struttura, i contenuti e i tempi di approvazione del Piano esecutivo di gestione, secondo il quale il PEG deve assicurare il collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi e degli indicatori per il monitoraggio del loro raggiungimento;
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario;
- le dotazioni di risorse umane e strumentali, mediante l'assegnazione del personale e delle risorse strumentali;

**Considerata** l'urgenza di procedere all'approvazione della presente deliberazione, per consentire l'immediato avvio della gestione secondo le modalità e forme previste dalla vigente normativa.

**Visti** gli allegati pareri favorevoli espressi dai Responsabili dei Servizi competenti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e il parere di regolarità tecnico-amministrativa ex art. 147bis del medesimo Decreto Legislativo come modificato, nonché dal Responsabile del Servizio economico e finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

## **D E L I B E R A**

**1. di approvare** il piano degli obiettivi e della performance che sarà allegato al PEG definitivo, quale risulta nella relazione e nelle schede allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che i responsabili di servizio godono di piena autonomia nella gestione delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il perseguimento degli obiettivi e sono incaricati della acquisizione/accertamento delle entrate e dell'impegno delle spese assegnate;

**2. di dare atto** che, oltre agli obiettivi specifici assegnati a ciascun servizio, ne sono stati definiti due e precisamente:

“Attività di comunicazione”

“Attività di riaccertamento complessivo residui”

che sono trasversali a tutti i servizi;

**3. di stabilire** che periodicamente possano essere effettuate verifiche sullo stato di attuazione degli obiettivi assegnati e che i medesimi potranno subire motivate variazioni;

**4. di disporre** che copia del presente provvedimento, unitamente ai suoi allegati, sia inviata ai singoli responsabili per l'esecuzione.

**COMUNE DI BRESSANA BOTTARONE**

**PROVINCIA DI PAVIA**

**D.LGVO 18 AGOSTO 2000 N. 267 - ART. 49**

Servizio:AMMINISTRAZIONE GENERALE E SERVIZI ALLA PERSONA

ALLEGATO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE AD OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI E PIANO DELLA PERFORMANCE - PROVVISORI - PER L'ANNO 2019.

ad iniziativa della Sindaca

**F.to MARIA TERESA TORRETTA**

Esaminati gli atti del fascicolo della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità tecnica, nonché in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa dell'atto e del suo procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE**

**F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

Esaminati gli atti della proposta deliberazione, esprime parere favorevole in ordine alla sua regolarità contabile.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

**F.to DR.SSA SARA GUGLIELMI**

## LA GIUNTA COMUNALE

**Vista** ed esaminata la proposta di deliberazione 59 allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale corredata dei pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 e ex art. 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

**Ritenuta** meritevole di approvazione per le motivazioni espresse nella stessa;

Con voti unanimi resi nei modi e forme di legge

### DELIBERA

- **di approvare** integralmente la proposta succitata che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto, corredata dei pareri ai sensi dell'art. 49, comma 1 e ex art. 147bis del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- **successivamente**, considerata l'urgenza di procedere all'approvazione della presente deliberazione, per consentire l'immediato avvio della gestione secondo le modalità e forme previste dalla vigente normativa, con separata ed unanime votazione, il presente provvedimento viene dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

G.C. N. 18            DEL    31.01.2019

**LA SINDACA**

Approvato e sottoscritto: **F.to TORRETTA MARIA  
TERESA**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Pubblicata all'albo pretorio di questo ente in data odierna per quindici giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma1, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267 e dell'art. 32, comma 1, Legge 18.06.2009, n. 69.

Viene trasmessa in elenco in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 18.8.2000 n. 267.

Addì, **27.03.2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs267/00:

- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione - art.134, comma 3° del D.Lgs 267/00.  
☒ È stata dichiarata immediatamente eseguibile - art. 134 - comma 4° del D.Lgs 267/00

Addì, **27.03.2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

---

**Copia conforme all'originale, in carta libera, ad uso amministrativo.**

Addì, **27.03.2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE  
NOSOTTI DR.SSA ELISABETH**

---

Delibera di G.C. n. 18 del 31.01.2019